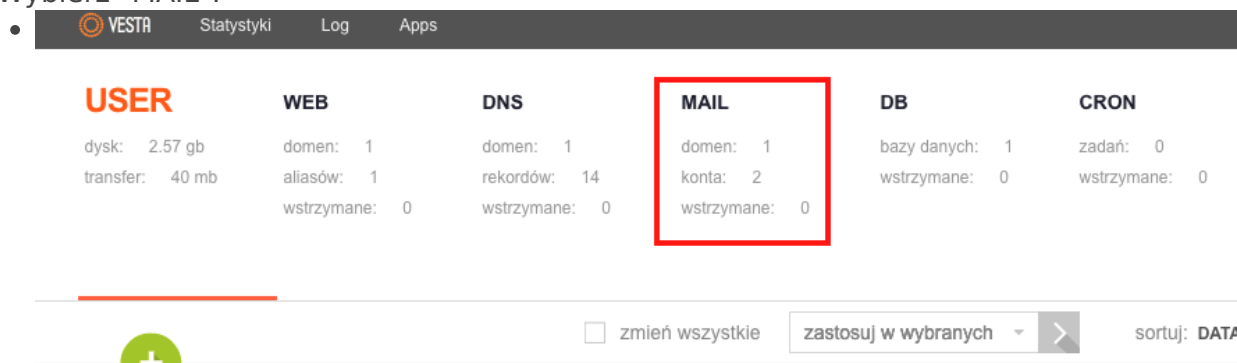


# Jak utworzyć alias? (wielu adresów pocztowych na jedną osobę)

Aby zarządzać aliasami, po zalogowaniu na pocztowy WEB admin panel VESTA-CP (więcej informacji tutaj: <https://doc.puq.info/books/hosting/page/jak-zalogowac-sie-do-panelu-serwera>), musisz wykonać następujące:

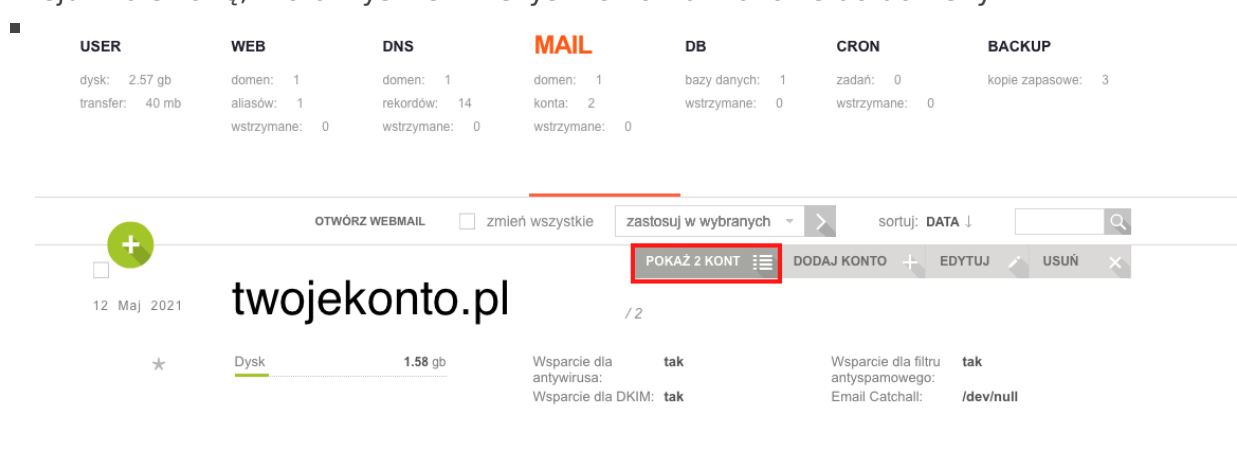
## 1. Wybierz "MAIL".



The screenshot shows the VESTA-CP dashboard with the 'MAIL' tab highlighted by a red box. The dashboard includes a top navigation bar with 'VESTA', 'Statystyki', 'Log', and 'Apps'. Below the navigation bar, there are several tabs: 'USER', 'WEB', 'DNS', 'MAIL', 'DB', and 'CRON'. The 'MAIL' tab is selected, showing statistics: domen: 1, konta: 2, wstrzymane: 0. Below the tabs, there is a section with a green plus icon, a checkbox for 'zmień wszystkie', a dropdown for 'zastosuj w wybranych', and a 'sortuj: DATA' button.

## 2. Następnie wyświetli się lista kont w domenie.

## 3. Przejdź na stronę, która wyświetli wszystkie konta mailowe do domeny.



The screenshot shows the VESTA-CP dashboard with the 'MAIL' tab highlighted by a red box. The dashboard includes a top navigation bar with 'VESTA', 'Statystyki', 'Log', and 'Apps'. Below the navigation bar, there are several tabs: 'USER', 'WEB', 'DNS', 'MAIL', 'DB', 'CRON', and 'BACKUP'. The 'MAIL' tab is selected, showing statistics: domen: 1, konta: 2, wstrzymane: 0. Below the tabs, there is a section with a green plus icon, a checkbox for 'zmień wszystkie', a dropdown for 'zastosuj w wybranych', and a 'sortuj: DATA' button. Below this, there is a section with a green plus icon, a checkbox for 'OTWÓRZ WEBMAIL', a checkbox for 'zmień wszystkie', a dropdown for 'zastosuj w wybranych', and a 'sortuj: DATA' button. Below this, there is a section with a green plus icon, a checkbox for 'POKAZ 2 KONT', a 'DODAJ KONTO' button, an 'EDYTUJ' button, and a 'USUŃ' button. Below this, there is a section with a green plus icon, a checkbox for 'Dysk', a '1.58 gb' label, a 'Wsparcie dla antywirusa: tak' label, a 'Wsparcie dla DKIM: tak' label, a 'Wsparcie dla filtru antyspamowego: tak' label, and a 'Email Catchall: /dev/null' label.

## 4. Po czym, wyświetli się strona, na której możesz dokonać konfiguracji.

**USER**

dysk: 2.57 gb  
transfer: 40 mb

**WEB**

domen: 1  
aliasów: 1  
wstrzymane: 0

**DNS**

domen: 1  
rekordów: 14  
wstrzymane: 0

**MAIL**

domen: 1  
konta: 2  
wstrzymane: 0

**DB**

bazy danych  
wstrzymane

**EDYTOWANIE KONTA EMAIL**

13 Maj 2021  
15:00:01

**AKTYWNE**

**Konto**

twoj@twojekonto.pl

**Hasło / wygeneruj****Quota** (w megabajtach)

nielimitowne

∞

**Alias** (użyj części lokalnej)

- W tym polu wpisz aliasy bez '@' i domeny. To znaczy, że jeśli chcesz dodać alias "twoj@mail.pl", to warto dodać część lokalną "twoj".

Revision #3

Created 5 November 2021 15:22:18 by Dmytro Kravchenko

Updated 3 January 2022 18:22:10 by Dmytro Kravchenko